

Projet Erasmus+ Partenariats stratégiques de l'éducation des adultes

## Eco-management: savoirs d'hier, savoir-faire de demain



### **O3 Enquêtes ethnologiques de terrain**

Lignes directrices pour la phase 1 de l'expérimentation

2017-1-FR01-KA204-037222

[www.ecomanagement.eu](http://www.ecomanagement.eu)

[www.facebook.com/ecomanagement.eu](https://www.facebook.com/ecomanagement.eu)

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission européenne.  
Cette publication n'engage que son auteur et la Commission n'est pas responsable de l'usage qui pourrait être fait des informations qui y sont contenues.

## Partenaires du projet

### **Alpes de Lumière** - France

L'association cherche à sensibiliser les populations locales aux richesses de leurs pays en suscitant des liens sociaux, culturels et personnels entre les hommes afin de revaloriser et de redynamiser le territoire.

Courriel: [contact@adl-asso.org](mailto:contact@adl-asso.org)

Site Internet: [www.alpes-de-lumiere.org](http://www.alpes-de-lumiere.org)

### **EuroKoncept 21** - Slovaquie

L'association a l'objectif d'aider à l'insertion professionnelle du public défavorisé et de mettre en place des actions de développement local en lien avec la gestion et la préservation du patrimoine naturel.

Courriel: [rri@slovanet.sk](mailto:rri@slovanet.sk)

Site Internet: [www.eurokoncept21.sk](http://www.eurokoncept21.sk)

### **Gatehouse Development Initiative** - Royaume-Uni

Une organisation de bénévoles en Ecosse qui réalise des projets pour améliorer le bien-être de la population locale par moyen de projets liés à l'amélioration de l'environnement et la promotion du patrimoine bâti et naturel.

Courriel: [gdi@gatehouse-of-fleet.co.uk](mailto:gdi@gatehouse-of-fleet.co.uk)

Site Internet: [www.gatehouse-of-fleet.co.uk](http://www.gatehouse-of-fleet.co.uk)

### **Communauté de communes de Celavu Prunelli** - France

Cette communauté corse est associée à des actions centrées sur le développement et la pérennisation d'une économie valorisant les ressources, le patrimoine et les savoir-faire ; la mise en réseau des acteurs et le croisement des compétences et des initiatives.

Courriel: [contact@celavu-prunelli.fr](mailto:contact@celavu-prunelli.fr)

### **Red2Red Consultores, S.L.** - Espagne

Une entreprise privée espagnole, fondée en 2000 dans le but d'être un référent en matière de politiques publiques nationales et locales, de contribuer au succès des institutions publiques et des collectivités locales, dans le cadre d'une amélioration de la gouvernance démocratique, sociale et économique.

Courriel: [red2redconsultores@red2red.net](mailto:red2redconsultores@red2red.net)

Site Internet: [www.red2red.net](http://www.red2red.net)

### **Perifereiaki Enosi Dimon Ipirou** - Grèce

Basé dans le nord-ouest de la Grèce l'organisme Ped Epirus est une organisation de l'administration territoriale locale, entité de droit privé à caractère public, sans but lucratif. Les objectifs sont notamment la mise en œuvre d'actions visant la qualité de vie et la cohésion sociale, et la protection de l'environnement et la culture.

Courriel: [ecomangement@pedepirus.gr](mailto:ecomangement@pedepirus.gr)

Site Internet: [www.pedepirus.gr](http://www.pedepirus.gr)

## Table des matières

Introduction .....	4
L'approche ethnographique: aspects clés.....	5
Objectifs de l'activité: „Enquêtes ethnologiques de terrain – expérimentation: phase 1“ (O3) .....	6
Parties prenantes .....	7
Objet de l'enquête .....	8
Méthodologie de l'enquête .....	9
Conditions préalables.....	9
Préparation de l'enquête .....	9
L'entretien.....	12
Traitement ultérieur: la retranscription.....	13
Auto-évaluation de la phase de travail et de l'engagement .....	15
Rapport d'expérimentation .....	17
Évidences .....	18
Annexe I - Modèle du consentement préalable.....	19
Annexe II - Modèle de fiche de collecte des savoir-faire .....	20
Annexe III - Modèle de questionnaire d'évaluation.....	21

## Introduction

Le présent document rassemble les lignes directrices pour réaliser l'activité IO3 – „Enquêtes ethnologiques de terrain – expérimentation: phase 1“ prévue dans le cadre du projet européen „Eco-management: savoirs d'hier, savoir-faire de demain“, et dont la durée totale est de 5 mois (Mai - Septembre 2018).

Le projet Eco-management est un projet financé par le Programme Européen Erasmus + et vise à transmettre aux jeunes générations, les connaissances et savoir-faire des anciens en termes d'aménagement d'un territoire de proximité, ainsi que la manière qu'ils avaient de prendre en compte l'impact environnemental de leur présence et de leurs activités. Il est composé de partenaires de France, du Royaume-Uni, de la Slovaquie, de Grèce et d'Espagne.

Parmi les activités principales du projet Eco-management qui seront menées dans chaque pays partenaire, on trouve :

- Une collecte des bonnes pratiques de transmission intergénérationnelle des savoir-faire et visant un aménagement durable et un travail commun pour identifier les meilleures pratiques de sensibilisation/éducation à l'environnement parmi les pratiques sélectionnées.
- La phase 1 de l'expérimentation: une enquête ethnologique réalisée par les jeunes et les personnes âgées détenteurs des savoirs.
- La phase 2 de l'expérimentation: l'action de pilotage pour la transmission intergénérationnelle des savoir-faire.

Pour ce faire, un travail commun sera effectué, en mettant en relation d'une part, les seniors détenteurs des connaissances et d'autre part, des jeunes citoyens en difficulté ou éloignés de l'emploi et les communautés locales. Ainsi, la transmission intergénérationnelle valorisera les détenteurs des savoirs (personnes âgées) et participe aussi à l'inclusion des jeunes, en permettant la protection, le développement et l'amélioration des espaces communes et en traduisant le patrimoine du savoir-faire en des outils pour tous.

Enfin, le projet se propose à travers ces actions de formaliser un dialogue constructif et pérenne entre les pouvoirs publics et des acteurs organisés de la société civile autour de la problématique de la valorisation du patrimoine, ainsi que de construire un réseau à l'échelle européenne.

## L'approche ethnographique: aspects clés

Étymologiquement, le terme «ethnographie» (qui vient de «ethnos»: tribu, peuple et «grapho: j'écris») signifie la **description du mode de vie** d'une société ou d'un groupe de personnes vivantes dans la société. L'approche ethnographique défend que les coutumes, traditions, normes et valeurs communes développées dans le même contexte soient internalisées par les individus et déterminent leur caractère.

Les personnes qui partagent leur appartenance au même groupe social partagent une structure et un raisonnement communs, de sorte que l'analyse ou l'approche individuelle nous permet de nous rapprocher de l'aperçu général.

Concernant les phases de l'enquête ethnographique, l'anthropologue Jean-Pierre Olivier de Sardan<sup>1</sup> affirme le suivant : « *L'enquête de terrain, ou enquête ethnographique, ou enquête socio-anthropologique, repose très schématiquement sur la combinaison de quatre grandes formes de production de données: l'observation participante (l'insertion prolongée de l'enquêteur dans le milieu de vie des enquêtes), l'entretien (les interactions discursives délibérément suscitées par le chercheur), les procédés de recension (le recours à des dispositifs construits d'investigation systématique), et le recueil de sources écrites* ».

L'élément central de la recherche sera l'organisation de plusieurs entretiens avec une approche ethnographique: il s'agira d'entretiens approfondis, non structurés ou ouverts, visant à traiter des événements passés et des histoires de vie (ou savoir-faire) des personnes interrogées: en particulier, du point de vue de son activité productive et de son mode de vie qui la relie à l'histoire du territoire.

Contrairement aux questionnaires standardisés qui visent à produire des enregistrements codés (réponses codées), l'enquête ethnographique est une conversation non accordée, sans script préalablement décidé, comme dans d'autres techniques de recherche qualitative. Autrement dit, l'enquête n'est pas régie par des questions ou des réponses restreintes, mais l'enquêteur interrogera la personne sur différents sujets en fonction de ses propres réponses.

La base de la technique réside dans la croyance que l'ordre affectif est plus profond et plus significatif que le comportement intellectualisé: grâce à cette technique, l'enquêteur obtient des informations sur ce que la personne interrogée **sait, pense et croit**.

Dans le cadre du projet Eco-management :

- On comptera avec la possibilité que les jeunes et autres acteurs locaux jouent, avec le soutien des partenaires, un rôle de «chercheurs» (enquêteurs) qui réalisent un processus d'observation participative de leurs propres territoires.

---

<sup>1</sup> « L'enquête socio-anthropologique de terrain: synthèse méthodologique et recommandations à usage des étudiants" (2003) », LASDEL (Laboratoire d'études et de recherches sur les dynamiques sociales et le développement local), octobre 2003.

- On procédera également à la collecte de documents écrits associés aux activités décrites dans les pages suivantes.

### **Objectifs de l'activité: „Enquêtes ethnologiques de terrain – expérimentation: phase 1“ (O3)**

Les objectifs à atteindre pour la phase IO3 du projet sont les suivants:

- Approfondir la connaissance des savoir-faire qui seront l'objet de la «transmission intergénérationnelle», dont l'information est collectée à partir du témoignage des personnes âgées.
- Promouvoir la rencontre, le travail en commun et l'échange parmi les personnes âgées, les jeunes et les acteurs locaux, en renforçant surtout parmi les jeunes la connaissance du territoire et de son identité.
- Générer une série de compétences parmi les jeunes, qui seront acquises à travers la préparation, le développement et la retranscription de l'enquête ethnographique (les compétences informelles sont décrites dans la section 8 du « Guide de mise en œuvre ». Toutefois, tout au long du document, les compétences les plus pertinentes sont soulignées ci-dessous par chaque phase de travail).

## Parties prenantes

Pendant l'Enquête ethnologique de terrain, les groupes suivants seront impliqués:

- D'une côté, les **jeunes**, en priorité de 18-25 ans (mais pas exclusivement), présentant des difficultés d'insertion sociale et/ou économique, qui seront un des acteurs principaux de la phase d'expérimentation 1.
- De l'autre, les **personnes âgées**, qui sont les détenteurs des savoir-faire, donc avec les jeunes les acteurs principaux de la phase d'expérimentation qui vont raconter leur façon d'intervenir et l'histoire du territoire. Même si la Commission Européenne considère comme senior les personnes de plus de 55 ans, dans le cadre du projet Eco-management, la tranche d'âge des seniors n'a pas été définie considérant que des personnes de moins de 55 ans ont pu apprendre d'un ancien des techniques traditionnelles et sont, au même titre, porteurs d'un savoir faire spécifique.  
Les réseaux des seniors sur chaque territoire du partenariat ont été constitués dans les phases précédentes du projet (IO1 et IO2).
- En plus, les **membres des Comités locaux d'expert**, c'est-à-dire les représentants de centres d'emploi, de formation, d'insertion, les acteurs locaux du développement durable, etc. et les **citoyens** participeront aussi dans la phase d'expérimentation 1.
- Enfin, les **partenaires du projet** joueront un rôle d'appui et support afin que l'enquête ethnologique de terrain soit réalisée en accord avec les orientations spécifiques du projet et les caractéristiques de leurs territoires.

Dans chaque territoire du partenariat, 3 seniors et 12 jeunes (citoyens) seront impliqués dans cette phase d'expérimentation.

## Objet de l'enquête

Conformément avec les axes de développement du projet Eco-management, les thématiques, objets de l'enquête seront groupés en:

- Techniques et savoir faire liés au territoire (restauration du bâti : pierre sèche, bois, chaux, mortier d'argile -, métiers anciens liés au mobilier, à la résine, à la restauration etc.)
- Techniques d'entretien de l'espace naturel: notions liées à l'environnement (eau, biodiversité, végétal), approches techniques (débroussaillage manuel, plantation, taille, entretien du végétal, ...)...

Plus particulièrement, l'enquête ethnologique de terrain sera centrée sur les différentes thématiques que les partenaires du projet ont identifiées pendant le Brainstorming (activité O2).

Ci-dessous est présenté le tableau récapitulatif des savoirs et savoir-faire productifs identifiés par les partenaires:

Partenaire	Savoirs et savoir-faire productifs identifiés

## Méthodologie de l'enquête

### Conditions préalables

La méthodologie proposée dans les pages suivantes présente des lignes directrices générales, et les partenaires ont **toute la flexibilité** pour les adapter à leur contexte et leur territoire, car le profil des acteurs principaux (personnes âgées et jeunes) et les activités qui seront transmises vont varier d'un territoire à l'autre.

Il est proposé d'articuler l'enquête ethnologique de terrain à travers le développement de rencontres/entretiens dirigés vers les personnes âgées/détenteurs des savoirs et dans lesquels, les jeunes y participeront activement avec la collaboration d'autres agents locaux et le soutien des partenaires du projet.

Initialement, il est proposé d'organiser trois entretiens autour de (au moins) trois activités spécifiques: une par personne âgée impliquée dans cette phase.

Au moins quatre jeunes participeront à chaque entretien, pour atteindre le nombre total de jeunes impliqués (12), comme requis par le projet. Toutefois, les partenaires auront toute flexibilité pour organiser les enquêtes au regard des besoins du territoire et ceux des acteurs impliqués dans leurs contextes, pour atteindre finalement le nombre de bénéficiaires établi par le projet.

Le développement de ces rencontres/entretiens comptera avec un **exercice de préparation préalable** pendant lequel les savoir-faire seront sélectionnés et les personnes âgées qui sont les porteurs de connaissance. En plus, les jeunes feront une première exploration documentaire basée sur l'observation participante.

Après le développement des **rencontres/entretiens**, on travaillera sur la **retranscription** des résultats, en générant un fichier par activité et une vidéo-capsule, courte ludique, présentant l'essentiel de l'entretien.

### Préparation de l'enquête

L'enquête visera les expériences personnelles existantes sur les territoires, garantes de vérité puisque vérifiées par la pratique depuis des décennies.

Au regard du formulaire du projet, chaque partenaire doit réaliser au minimum 1 enquête ethnologique par territoire, avec l'objectif final de récolter toutes les connaissances et techniques des seniors et de faire travailler ensemble les personnes âgées (les détenteurs des savoirs), les jeunes (donc les citoyens) et les acteurs locaux.

La préparation de l'enquête ethnologique requiert les étapes suivantes:

- A.1 Sélection des activités et prises de contacts avec les détenteurs de savoirs.
- A.2 Analyse documentaire et observation de départ (exercice de préparation préalable).

- A.3 Définition détaillée de l'enquête.
- A.4 Préparation des agents participants à l'entretien.

### **A.1 Sélection des activités et contact avec les détenteurs de savoirs (seniors):**

- Après le Brainstorming réalisé avec le Groupe de Discussion Mixte (IO2), le partenaire dispose d'une liste d'activités possibles pouvant être partagées avec les jeunes. L'analyse de ces conclusions, avec le support du Comité d'experts et/ou des agents locaux, permettra de décider des trois activités qui feront l'objet de la transmission des savoir-faire.
- Après avoir décidé des activités, il est important de contacter les personnes âgées: pour cela, il est possible que les personnes qui composent le Comité d'experts soient appelées à jouer un rôle de médiateurs.

### **A.2 Analyse documentaire et observation de départ (exercice de préparation préalable):**

Une fois les savoir-faire identifiés, on propose l'exercice de préparation préalable suivant:

- Les membres du Comité d'experts et/ou des agents locaux fourniront des informations documentaires initiales disponibles sur les savoir-faire/connaissances sélectionnées.
- Les partenaires du projet écriront une fiche résumant la technique/savoir-faire (en quoi consiste-t-elle/où et qui la développe). Cette fiche est donnée aux jeunes, afin qu'ils puissent la compléter à travers un exercice d'observation de leur territoire. En particulier, les jeunes seront invités à:
  - Observer s'il y a un élément associé à la technique/au savoir-faire sur leur territoire.
  - Demander aux gens connus/famille à propos de la technique/du savoir-faire.
  - Essayer de générer une liste de questions/réponses sur la technique/le savoir-faire à poser pendant la prochaine phase de l'enquête.

### **A.3 Définition détaillée de l'enquête:**

Pour cette phase, les partenaires du projet détailleront certains aspects pour réaliser les entretiens. Plus précisément, il faudra décider certains aspects tels que:

- Un script ou une compilation des sujets à discuter: on part de la proposition de développer un entretien ethnographique, c'est-à-dire un entretien ouvert (non structuré). Par conséquent, il n'est pas nécessaire d'anticiper en détail les questions à formuler, en essayant de générer ouverture et flexibilité dans le développement de la conversation et en s'adaptant à son cours.
- Dans tous les cas, il est utile de définir une liste de sujets à discuter. A priori, il est proposé d'orienter les entretiens vers le modèle de «l'histoire de la vie» où le détenteur du savoir-faire (senior) à travers sa propre biographie peut parler à propos de la technique/savoir-faire. Une proposition indicative de sujets à discuter est la suivante:

Proposition des sujets à discuter: histoire de vie	
<b>Présentation</b>	Données bibliographiques de base: âge, famille, relation avec la ville / territoire
<b>Activité et lien avec sa biographie</b>	Activité qui s'est développée et depuis quand. Lien de l'activité avec le territoire / la communauté. Comment il/elle a commencé cette activité et à travers qui. Jusqu'à quand il/elle l'a fait et pourquoi l'a-t-il/elle interrompu.
<b>Description de l'activité</b>	Comment a-t-il/elle fait son activité (quels horaires avait-il/elle, quels types de tâches étaient nécessaires, quels matériaux utilisait-il/elle, quels produits il/elle générait, comment les vendait-il/elle ...). Quels ont été les aspects les plus positifs de ce travail? Au contraire, quels problèmes et difficultés il/elle a eu.
<b>Activité dans l'actualité</b>	Comment cette activité est-elle valorisée maintenant? Comment considérez-vous d'autres personnes prendre le témoin: que recommanderiez-vous? Et en particulier: en ce qui concerne l'apprentissage de ce métier / activité.

- Il est également important d'anticiper la réflexion sur les résultats qu'on espère obtenir et comment gérer l'information obtenue. En particulier, et en ce qui concerne la génération des vidéo-capsules, il est important de décider a priori quel type de rapport / témoignage on veut filmer (*voir section 9 du « Guide de mise en œuvre »*). Sur cette base, il faut adapter le script proposé et décider un schéma de ce qui doit être enregistré (par exemple, on filmera toute la conversation, la présentation et la personne avec un élément associé à l'activité seront enregistrées et ensuite l'audio sera utilisé pour ajouter d'autres extraits... etc.).
- Autres aspects pratiques:
  - *Lieu de développement de l'entretien*: il est important de sélectionner un lieu sans bruit, ce qui permet un enregistrement adéquat et dans lequel aucune interruption ne se produit. Il est également recommandé que l'espace choisi ne conditionne pas la conversation.
  - *La durée*: il est nécessaire pour estimer a priori la durée de l'entretien; cela permettra de prendre en compte les possibilités des agents impliqués. Une heure ou une heure et demie est la durée habituelle de ce type d'exercice.
  - *Des ressources ou des matériels* sont nécessaires.

#### **A.4 Préparation des agents participants à l'entretien:**

Enfin, les informations nécessaires à la bonne exécution des entretiens seront fournies aux jeunes et aux adultes.

Préparation des personnes âgées :

- Il est important d'anticiper la durée et le lieu de l'entretien pour les personnes âgées; expliquer le projet et ses caractéristiques (participation active des jeunes, objectif "formatif" des protagonistes ... etc.)
- Il faudra également anticiper les résultats attendus dans le but de générer une petite vidéo.

#### Préparation des jeunes:

- Il est important d'avoir une discussion formative avec les jeunes pour leur expliquer:
  - Les éléments de base du développement d'un entretien: sujets à discuter. On espère que ce dossier pourra être complété par les soucis/questions que se posent les jeunes pendant la phase d'observation de départ (A.2).
  - Le besoin d'écoute active en prenant des notes ou en recueillant des idées et la manière pratique de l'exécuter.
  - Comment enregistrer via mobile: lignes directrices de base pour l'enregistrement / quoi enregistrer et comment (*voir section 9 du « Guide de mise en œuvre »*).

Par conséquent, une participation active des jeunes est attendue dans cette phase du processus, à travers laquelle l'acquisition des compétences sera particulièrement axée sur:

- L'organisation et planification.
- La prise de décision.
- La communication et l'écoute active.
- Le travail d'équipe.

#### L'entretien

Après la phase de préparation préalable, qui impliquera déjà un exercice d'observation / réflexion par les protagonistes du projet, on devra mener l'élément central de la recherche: les entretiens des détenteurs des savoir-faire. A priori, il est proposé de développer trois entretiens, un entretien par personne âgée qui participe. Chacune d'elle est associée à une activité/ un savoir-faire. Il est proposé qu'au moins quatre jeunes participent à chaque entretien. Toutefois, les partenaires auront toute flexibilité pour organiser les enquêtes selon leur contexte local (disponibilité, présence d'acteurs locaux etc.), pour atteindre finalement au numéro de bénéficiaires établi par le projet (3 personnes âgées et 12 jeunes).

L'implication / participation active des jeunes permettra de répondre aux possibilités réelles dans chaque territoire, en fonction du point de départ / de la motivation et du degré de dynamisme. Le schéma souhaitable serait le suivant:

- Les jeunes participent au développement de l'entretien avec le partenaire du projet et aux membres du Comité local d'experts, en formulant quelques questions.
- Les jeunes prennent des notes et recueillent des idées au cours de l'entretien.
- Les jeunes procèdent à l'enregistrement de l'entretien (avec les appareils mobiles par exemple).

\* Une proposition supplémentaire qui, dans la mesure du possible, serait intéressante à mettre en œuvre est de convertir l'entretien d'un dialogue parmi le senior et le jeune: le senior fournit son opinion / information et le jeune met à jour / réfléchit à ce sujet avec sa perception actuelle.

Quelques conseils sur le bon développement des entretiens:

- Tout d'abord, il serait utile de faire un tour d'introduction de tous les participants et une brève présentation du projet et de la phase 1 d'expérimentation.
- Il faut demander le consentement préalable pour procéder à l'enregistrement et indiquer la durée prévue.

- Pour aider au développement d'une enquête ethnographique, il est possible de s'aider le type de questions suivantes :
  - Questions descriptive: on peut les différencier en deux blocs, les plus générales (de "Gran Tour") où on demandera à l'interviewé de décrire l'activité/savoir-faire ("pourriez-vous me décrire... ?") et les questions plus spécifiques (de "Mini Tour"), pour associer les descriptions générales à l'expérience personnelle (en générale, on peut demander un exemple sur l'expérience de l'interviewé).
  - Des questions sur la langue "comme vous diriez ... ?" ou celles qui nécessitent un dialogue hypothétique sur un sujet.
  - Les questions structurelles, qui permettent de savoir comment la personne interrogée organise ses connaissances («combien de types de ...»)
  - Contraste des questions qui permettent de connaître les différences entre les significations d'un même concept («Quelle est la différence entre ... ?»)
  - Questions de stimulation comme affirmations d'intérêt, d'ignorance ... ("Je ne savais pas cela ...")

Enfin, il est essentiel de s'assurer qu'on effectue un enregistrement adéquat de l'entretien. A cet égard, un double enregistrement est proposé:

- Enregistrement sonore.
- Enregistrement vidéo via mobile.

Des photographies seront également prises au cours de l'entretien.

Par conséquent, une collaboration active des jeunes est attendue dans cette phase du processus, à travers laquelle ils vont acquérir pendant cette phase les compétences suivantes:

- Communication et compétences sociales.
- Ecoute active.
- Travail d'équipe, répartition des rôles et des responsabilités entre les jeunes impliqués dans chaque entretien.

### Traitement ultérieur: la retranscription

Comme traitement après le développement des entretiens, on propose les phases suivantes:

- C.1 Retranscription des informations enregistrées.
- C.2 Développement des vidéo-capsules.

#### C.1 Retranscription des informations enregistrées:

Une retranscription des informations enregistrées sera effectuée, ce qui permettra de compléter la fiche de l'activité. On s'attend à pouvoir traiter trois activités/savoir-faire et donc avoir trois fiches, une par personne âgée interviewée.

La séquence de travail proposée est la suivante:

1. Les jeunes qui ont participé aux entretiens / rencontres écoutent de nouveau le contenu des entretiens (qui a été enregistré en format vidéo/audio) et génèrent un premier brouillon des fiches basé sur le témoignage des personnes âgées.
2. L'équipe de recherche, avec l'appui des membres du Comité local d'experts, peut fournir du matériel ou de l'information supplémentaire permettant de comparer le témoignage afin de consolider le dossier.

Le modèle de fiche proposé est le suivant :

DIRECTRICES POUR ELABORER LA FICHE DE COLLECTE DE L' INFORMATION PAR SAVOIR-FAIRE	
Nom de l'activité / du savoir-faire	
<b>I.-Description de l'activité</b>	<p>Parmi d'autres, les éléments suivants peuvent être décrits:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Quelle est l'activité?</li> <li>- Quelles techniques / procédures utilisez-vous?</li> <li>- Sur quels matériaux vous basez-vous?</li> <li>- Quels produits génèrent ils? Comment sont-ils commercialisés?</li> <li>- Comment l'activité est-elle organisée? Quels sont les agents de la communauté / famille qui participent et en quoi est-ce lié au processus?</li> </ul>
<b>II.-Lien avec le territoire</b>	<p>Entre autres, les problèmes suivants peuvent être résolus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Brève description de l'histoire de l'activité sur le territoire. Quand a commencé son développement et comment son évolution s'est faite ?</li> <li>- Cela nécessite-t-il le développement de l'activité des ressources spécifiques du territoire?</li> <li>- L'activité a-t-elle un emplacement physique sur le territoire? Lieu et / ou type d'espace dans lequel il a lieu.</li> <li>- Les produits / résultats de l'activité permettent-ils d'autres activités du territoire et / ou des traditions (festivités, éléments patrimoniaux ... etc.)?</li> </ul>
	<p>Dans cette section, les aspects suivants peuvent être décrits, entre autres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Éléments favorables pour le développement de l'activité (par exemple, il a l'espace, matière première, etc.) et principales limitations / menaces.</li> <li>- Réfléchissant spécifiquement sur la viabilité de l'activité: possibilités de commercialisation des produits; possibilités de combiner /</li> </ul>
	<p>Dans cette section, les aspects suivants peuvent être décrits, entre autres:</p> <p>7-1-FR01-KA204-037222</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Éléments favorables pour le développement de l'activité (par exemple, il a l'espace matière première etc.) et principales limitations /</li> </ul>

<b>IV.-Possibilités d'articuler une séance de formation autour de l'activité</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Combien de personnes connaissent le développement de cette activité?</li><li>- Quels éléments de base sont requis pour démarrer cette activité?<ul style="list-style-type: none"><li>○ Éléments théoriques et pratiques.</li><li>○ Matériaux et / ou installations.</li><li>○ Les personnes qui devraient être impliquées.</li></ul></li><li>- Quelles étapes formatives seraient nécessaires après ce début? - - Quels modes d'apprentissage supplémentaires sont recommandés? Quelle trajectoire / évolution est attendue?</li></ul>
--	--

Le modèle de fiche à remplir est présenté dans l'Annexe II.

### **C.2 Développement des vidéo-capsules :**

C. Les jeunes travailleront sur le développement d'une vidéo-capsule dont le développement suivra les recommandations du Guide de mise en œuvre (*voir section 9 du « Guide de mise en œuvre »*).

Afin de respecter les exigences du Programme Erasmus +, toutes les vidéo-capsules devront présenter les logos du Programme Erasmus + et du projet Eco-management, ainsi que la déclaration de la Commission.

Le traitement ultérieur des résultats des entretiens / rencontres avec chacune des personnes âgées / porteurs de savoir consolidera l'exercice de la connaissance / approche des savoirs locaux entrepris par les jeunes. Par conséquent, une collaboration active des jeunes est attendue dans cette phase du processus, et un accent particulier sera mis sur le développement de ces compétences:

- Capacité d'analyse et de réflexion critique: analyse des écoutes et transcription.
- Créativité et compétences liées aux nouvelles technologies

### **Auto-évaluation de la phase de travail et de l'engagement**

Enfin, et avant de passer aux phases suivantes du développement du projet, il est souhaitable que les jeunes et les seniors puissent partager et analyser ensemble les résultats de la recherche, en traitant des questions telles que:

- Dans quelle mesure ils sont satisfaits du travail réalisé et comment ils suggèrent / recommandent de l'améliorer à l'avenir, ce qui peut être très utile pour le développement des actions futures des partenaires du projet.
- Quel pourrait être le meilleur format pour effectuer le transfert de savoir-faire:
  - Les éléments extraits de la recherche sont analysés.
  - Les approches/propositions suggérées dans le Guide de mise en œuvre seront discutées afin d'évaluer leur adéquation avec le sujet spécifique.

À ce propos, les seniors et les jeunes rempliront un questionnaire d'évaluation, pour recueillir leur opinions, recommandations, suggestions pour améliorer la transmission des savoir-faire ou des autres aspects de la phase d'expérimentation.

Les résultats seront synthétisés et inclus dans le rapport d'expérimentation que les partenaires élaboreront une fois que la phase d'expérimentation terminée.  
Le modèle de questionnaire est présenté dans l'Annexe III.

## Rapport d'expérimentation

À la fin de la phase d'expérimentation 1, les partenaires élaboreront un rapport pour synthétiser les résultats du pilotage réalisé dans leur contexte.

Le rapport d'expérimentation aura les contenus suivants:

- Introduction,
- Méthodologie de travail employée (*information sur les bénéficiaires, les contenus du pilotage, le lieu des entretiens, les phases de l'enquête ethnologique, etc.*),
- Fiches de collecte de l'information (*élaborées pendant la phase de l'expérimentation*),
- Résultats (*y compris les résultats des questionnaires d'évaluation*),
- Conclusions,
- Annexe (*Évidences*).

## Évidences

Les partenaires garderont les évidences suivantes:

- Photos,
- Ficher sonores,
- Vidéo-capsules,
- Fiches des savoir-faire,
- Questionnaires d'évaluation remplis,
- Liste de signatures,
- Ressources/matériels utilisés.

## Annexe I - Modèle du consentement préalable

### Autorisation d'exploitation droit à l'image pour le Projet Européen Eco-Management

Je **<Nom > <Prénom>**

Demeurant à: **<Adresse + Code postal + Ville>**

Né (e) le: **<Date de naissance>** à **<Ville>**

Carte d'identité: **< N° Carte d'identité >**

#### Autorise

le **<Nom du partenaire>** et ses représentants à reproduire et exploiter mon image fixée dans le cadre de photographies et vidéo-capsules élaborés pour le Projet „Eco-Management: savoirs d'hier, savoir-faire de demain“, (Project N° 2017-1-FR01-KA204-037222), financé par le Programme Erasmus + de la Commission Européenne.

De la même manière, j'autorise la diffusion (par page web, réseaux sociaux et d'autres canaux de communication) de mon image par le **<Nom du partenaire>** et ses représentants et le reste des partenaires du projet Eco-management.

La présente autorisation d'exploitation de mon droit à l'image est consentie à titre gratuit.

Fait à **<Nom de la ville>**, le **<date>**

**<Signature>**

## Annexe II - Modèle de fiche de collecte des savoir-faire

<b>FICHE DE COLLECTE DES SAVOIR-FAIRE</b>	
<b>Nom de l'activité / du savoir-faire</b>	
<b>I.-Description de l'activité</b>	
<b>II.-Lien avec le territoire</b>	
<b>III.-Opportunités et limites du développement actuel</b>	
<b>IV.-Possibilités d' articuler une séance de formation autour de l'activité</b>	

### Annexe III - Modèle de questionnaire d'évaluation

- Les conditions matérielles d'organisation du recueil de connaissances

#### Temps alloué au recueil

suffisant                      insuffisant  
|\_|                                      |\_|

#### Organisation matérielle des rencontres avec les seniors

Tout à fait satisfaisant    plutôt satisfaisant    plutôt pas satisfaisant    pas du tout satisfaisant  
|\_|                                      |\_|                                      |\_|                                      |\_|

Si plutôt pas ou pas du tout satisfaisant, pour quelle(s) raison(s) :

.....  
.....  
.....

#### Organisation matérielle du recueil d'information (entretiens, vidéos,...)

Tout à fait satisfaisant    plutôt satisfaisant    plutôt pas satisfaisant    pas du tout satisfaisant  
|\_|                                      |\_|                                      |\_|                                      |\_|

Si plutôt pas ou pas du tout satisfaisant, pour quelle(s) raison(s) :

.....  
.....  
.....

- Le contenu du transfert de connaissances

#### J'ai appris de nouvelles choses

Tout à fait d'accord    plutôt d'accord    plutôt pas d'accord    pas du tout d'accord  
|\_|                                      |\_|                                      |\_|                                      |\_|

Si plutôt pas ou pas du tout d'accord, pour quelle(s) raison(s) :

.....  
.....  
.....

#### Je pense que ce que j'ai appris me servira plus tard

Tout à fait d'accord    plutôt d'accord    plutôt pas d'accord    pas du tout d'accord  
|\_|                                      |\_|                                      |\_|                                      |\_|

Si plutôt pas ou pas du tout d'accord, pour quelle(s) raison(s) :

.....  
.....  
.....

Je me sens capable de transmettre à mon tour ce que j'ai appris

Tout à fait d'accord    plutôt d'accord    plutôt pas d'accord    pas du tout d'accord  
|\_ |                            |\_ |                            |\_ |                            |\_ |

Si plutôt pas ou pas du tout d'accord, pour quelle(s) raison(s) :

.....  
.....  
.....

- Niveau de satisfaction globale

Tout à fait satisfait    plutôt satisfait    plutôt pas satisfait    pas du tout satisfait  
|\_ |                            |\_ |                            |\_ |                            |\_ |

Si plutôt pas ou pas du tout satisfait, pour quelle(s) raison(s) :

.....  
.....  
.....

- Recommandations / Suggestions

Si je devais recommencer le même exercice, voilà ce que je ferai différemment :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....